

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Il/la sottoscritto/a

padre madre tutore

dell'alunno/a.....

nato/a a il/...../..... sesso F M

residente a in (via piazza).....N°.....

telefono cellulare..... e-mail.....

cittadinanza altra cittadinanza

(se nato all'estero: data di ingresso in Italia))

CHIEDE

l'iscrizione del..... propri..... figli..... per l'anno scolastico 2018/2019 alla scuola dell'infanzia nel plesso di:

<p><input type="checkbox"/> SAN FELICE (8.00/16.00)</p> <p>Il/la figlio/a frequenterà il seguente orario giornaliero:</p> <p><input type="checkbox"/> orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali dalle 8.00 alle 16.00</p> <p><input type="checkbox"/> orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia mattutina (8.00/12.00 senza mensa)</p> <p><input type="checkbox"/> chiede inoltre di usufruire del pre-orario 7.45/8.00 (se le esigenze lavorative di entrambi i genitori documentate ed attestate consentiranno un numero congruo di adesioni)</p>	<p><input type="checkbox"/> MALAGNINO (8.30/16.30)</p> <p>Il/la figlio/a frequenterà il seguente orario giornaliero:</p> <p><input type="checkbox"/> orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali dalle 8.30 alle 16.30</p> <p><input type="checkbox"/> orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia mattutina (8.30/11.30 senza mensa)</p> <p><input type="checkbox"/> chiede inoltre di usufruire del pre-orario 7.30/8.30 (per il servizio rivolgersi al Comune di Malagnino)</p>
---	---

(indicare eventualmente la scuola di interesse in ordine di priorità: 1=1° scelta 2=2° scelta)

DICHIARA

che il/la proprio/a figlio/a è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie SI NO

ALLEGA

- Fotocopia del codice fiscale
- 2 fotografie formato tessera
- Fotocopia del tesserino delle vaccinazioni
- Modulo scelta insegnamento della Religione Cattolica
- Richiesta ammissione servizi scolastici (per infanzia Malagnino collegarsi allo sportello telematico del Comune o recarsi presso il Comune)
- Dichiarazione per ammissione frequenza e/o inserimento nelle "liste di attesa"

le comunicazioni della scuola saranno indirizzate a:

.....

Note

.....

COMPONENTI LA FAMIGLIA

Cognome e nome del **padre** o di chi ne fa le veci (allegare provvedimento) _____ Cognome e nome della **madre** o di chi ne fa le veci (allegare provvedimento) _____

nato il _____

nata il _____

a _____

a _____

C.F. _____

C.F. _____

professione _____

professione _____

recapito telefonico sede di lavoro _____

recapito telefonico sede di lavoro _____

EVENTUALI FRATELLI O SORELLE

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	(scuola frequentata)

DICHIARAZIONE DI NASCITA sostitutiva del certificato di nascita (ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.1997)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

che il/la figlio/a _____
(cognome e nome)

è nato/a a _____ (prov. _____) il _____

Cremona, li _____

(Firma)*

*La firma non deve essere autenticata (art. 2 L.4/1/68 N° 15; art. 3 comma 10 L. 15/05/97 N° 127).

La presente dichiarazione sostituisce la normale certificazione ed ha la stessa validità temporale del certificato che sostituisce.

INFORMATIVA/CONSENSO LEGGE SULLA PRIVACY

Oggetto: **tutela dei dati personali prevista dal D.Lgs. n. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto in oggetto, si informano i genitori degli studenti che:

1. I dati personali, anagrafici e relativi alle immagini fornite all'atto dell'iscrizione e/o in eventuali successive comunicazioni alla scuola e/o strettamente collegate ad attività scolastiche, rimarranno custoditi presso la segreteria dell'istituto o nelle strutture dell'istituto stesso, per le sole finalità istituzionali previste dai regolamenti scolastici;
2. Il trattamento potrà avvenire con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dall'art. 11 del D.Lgs n. 196/2003, tutte il complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lettera a) del suddetto decreto e necessarie al trattamento in questione;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo della carriera scolastica dell'alunno;
4. Il conferimento dei dati relativi a immagini è facoltativo (escluso documenti identità ai sensi della Circolare M.I.A.C.E.L. n°3 del 14/3/95);
5. La diffusione dei dati rimarrà in ambito scolastico per le attività individuate al punto 1;
6. I dati personali (con esclusione di quelli sensibili e delle immagini) possono essere comunicati, anche per via telematica, ad agenzie formative, a ditte, ad università al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale. A tale scopo, se interessata, la famiglia esprime il consenso barrando l'apposita casella in calce alla presente comunicazione;
7. Dei dati forniti potranno venire a conoscenza, oltre al responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento;
8. Resta ferma la disposizione di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, sulla tutela del diritto dello studente alla riservatezza (art. 96);
9. Restano altresì ferme le vigenti disposizioni in materia di pubblicazione dell'esito degli esami mediante affissione nell'albo dell'istituto e di rilascio di diplomi e certificati (art. 96);
10. Il titolare del trattamento dei dati è: Istituto Comprensivo Cremona Tre, nella persona del legale rappresentante *pro tempore* (Dirigente scolastico);
11. Responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi *pro tempore* dell'Istituto.

Consenso dell'interessato al trattamento di propri dati personali comuni e sensibili

Il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce alla presente attesta il proprio libero consenso acciocché il titolare, proceda ai trattamenti di propri dati personali come risultanti dalla presente scheda informativa.

Estende il proprio consenso anche al trattamento dei dati personali sensibili indicati, vincolandolo comunque al rispetto di ogni altra condizione imposta per legge.

firma _____

Consenso al trattamento di propri dati personali comuni secondo il punto 6 della presente informativa

Il sottoscritto genitore dell'alunno/a _____, con la firma apposta in calce alla presente attesta il proprio libero consenso affinché il titolare proceda ai trattamenti di propri dati personali come risultanti dalla presente scheda informativa

Estende

Non estende

il proprio consenso anche al trattamento dei dati personali (non sensibili) come indicato al punto 5 della presente informativa

firma _____

CONSENSO INFORMATO UTILIZZO IMMAGINI ALUNNI
(con riferimento al D.Lgs. 196/03)

La scuola realizza svariate esperienze ed ha spesso necessità o desiderio di documentarle attraverso immagini (fotografie e filmati) che utilizziamo in ambito interno (es. mostre), offriamo ai genitori, pubblichiamo sul nostro sito di circolo (visionabile dalle famiglie), offriamo alla stampa locale per valorizzare l'attività e la scuola, alleghiamo a progetti e bandi di concorso.

La finalità è sempre ed esclusivamente istituzionale.

Vi chiediamo cortesemente di voler concedere la vostra autorizzazione all'utilizzo di eventuali immagini che includano vostro figlio.

Il/la sottoscritto/a.....

Genitore dell'alunno/a.....

ACCONSENTE

all'UTILIZZO DI IMMAGINI che possono includere il bambino nei contesti e con le finalità sopra descritte.

Il consenso si intende valevole per tutto il periodo di frequenza presso questa Istituzione.

Data,

firma

.....

SEGNALAZIONI PARTICOLARI

La famiglia segnala le seguenti notizie (subordinate al trattamento di privacy) relative ad eventuali problemi alimentari dell'alunno/a che devono essere particolarmente considerate (da comunicare anche all'Ente responsabile della mensa):

Data, _____

firma

AVVERTENZA

Al termine della raccolta delle iscrizioni (6 febbraio 2018) si verificherà il numero delle stesse nelle due sedi (San Felice e Malagnino): nel caso esso eccedesse rispetto alla possibilità di accoglimento, i genitori saranno invitati a confermare la loro iscrizione, che sarà utile solo ed esclusivamente per la formazione di *LISTE DI ATTESA* secondo priorità e criteri indicati dai competenti Organi Collegiali (a tal fine si rimanda alla specifica scheda allegata alla presente domanda).